
 <div>SECRETARÍA DE GOBIERNO</div>	FORMATO CAUSACIÓN CONTABLE				Código: GCO-GCI-F148 Versión: 03 Vigencia: 21 de diciembre de 2022 Caso HOLA: 282943
FONDO DE DESARROLLO LOCAL RAFAEL URIBE URIBE					
					ART 383 <input checked="" type="checkbox"/>
CONTRATO No.	PRESTACION DE SERVICIOS	265-2024	FECHA:	3/09/2024	
CONTRATISTA:	ERIKA YISSETH LOPEZ RODRIGUEZ		NIT. o C.C.	1.106.395.947	
PERIODO:	Del	1/08/2024	Al	31/08/2024	
PAGO No.	2	Documento No.		Cuenta cobro	2
Responsable IVA <input type="checkbox"/>		Pensionado <input type="checkbox"/>		Dependientes <input checked="" type="checkbox"/>	Declarante de renta <input checked="" type="checkbox"/>
PAGO	CUENTA CONTABLE CGN	CUENTA CONTABLE SDH	BASE	%	VALOR
VALOR BRUTO	55070614	5507060000			5.940.000
Retefuente Arrendamientos			-	0,00%	0
Retefuente Servicios			-	0,00%	0
Retefuente Rentas de Trabajo	24361502	2436150201	3.458.130	0,00%	0
Retefuente Compras					
Retefuente C.O.P					
Reteiva	243625		-	0,00%	0
Reteica	243627	2436270100	5.204.840	0,966%	50.279
Contribución Especial					
Amortización Anticipos					
Otros Ajustes de Reten.					0
TOTAL DESCUENTOS					50.279
NETO A PAGAR	240102	2401020100			5.889.721
<div></div> <div>LUISA FERNANDA GUZMAN MARTINEZ Contador F.D.L RUU E</div>					
Elaboró: Nicolas Moreno - Profesional de apoyo FDLRUU			PLANILLA MES DEL INGRESO <input checked="" type="checkbox"/>		AGOSTO
Aprobó:					
Objeto del Contrato: PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA OPERACIÓN, PRESTACIÓN, SEGUIMIENTO Y CUMPLIMIENTO DE LOS PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS, OPERATIVOS Y PROGRAMÁTICOS DEL SERVICIO APOYO ECONÓMICO TIPO C, QUE CONTRIBUYAN A LA GARANTÍA DE LOS DERECHOS DE LA POBLACIÓN MAYOR EN EL MARCO DE LA POLÍTICA PÚBLICA SOCIAL PARA EL ENVEJECIMIENTO Y LA VEJEZ EN EL DISTRITO CAPITAL A CARGO DE LA ALCALDÍA LOCAL					
Rubro Presupuesta: O23011601010000001636					
OBSERVACIONES: Se liquida según la certificación de cumplimiento del supervisor y el apoyo a la supervisión, de acuerdo con autorización del ordenador del gasto con memorando No. 20246820019513 de fecha 2/9/2024 y cuenta radicada en aplicativo ORFEO remitida por la Profesional Especializada 222 grado 24 Area de Gestión Adminsitrativa y Financiera.					
Base para pago de salud, pensión y ARL	2.376.000				
Aporte obligatorio para salud - 12,5%	297.000				
Aporte obligatorio para pensión - 16% (+) FSP	380.160				
Aporte obligatorio ARL	58.000				
TOTAL APORTES SALUD Y PENSIÓN	735.160				

Bogotá D.C 02 de septiembre del 2024

Doctora

DIANA CAROLINA SÁNCHEZ CASTILLO
Alcaldesa Local Rafael Uribe Uribe
Calle 32 Sur No. 23 - 62
Ciudad

Asunto: **Pago (02)- CPS-265 -2024**

Respetada Doctora:

Por medio de la presente remito el informe del contrato de Prestación de Servicios N° 265 de 2024, para trámite de pago:

1. Cuenta de cobro.
2. Informe de Actividades realizadas en el periodo comprendido entre el 01 y 31 de agosto de 2024.
3. Evidencias del informe de actividades.
4. Planilla de aportes a seguridad social agosto de 2024.
5. Soporte de pago de seguridad social.
6. Certificación tributaria del contratista.

Agradezco su amable atención y colaboración



ERIKA YISSETH LOPEZ RODRIGUEZ
CC N° 1.106.395947 PURIFICACION
TOLIMA

Dirección de residencia: AVENIDA CALLE 6#39B -95
Celular personal: 3229152531
Correo electrónico personal: erikanena19@hotmail.com
Fecha de nacimiento: 06/OCTUBRE 1990

ALCALDÍA LOCAL DE RAFAEL URIBE URIBE

Bogotá D.C 02 de septiembre 2024

Cuenta de Cobro No 02

EL FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE RAFAEL URIBE URIBE
NIT. 899.999.061-9

DEBE A:

ERIKA YISSETH LOPEZ RODRIGUEZ
C.C. 1106395947

LA SUMA DE: 5.940 000
SON: CINCO MILLONES NOVECIENTOS CUARENTA MIL PESOS

POR CONCEPTO DE: Actividades realizadas en la ejecución del contrato de prestación de servicios No.265 del 2024 durante el periodo comprendido entre el 01 al 31 del mes agosto de 2024.

Código actividad económica principal RUT: 8699
No soy responsable del Impuestos a las Ventas - IVA

CERTIFICO QUE: Para dar cumplimiento a lo dispuesto en el artículo 18 de la ley 1122 de 2007, el artículo 50 de la ley 789 de 2002 y el artículo 02 de la ley 1562 del 2012, los documentos soporte del pago de los aportes obligatorios al sistema de seguridad social corresponden a los ingresos provenientes del contrato materia del pago sujeto a retención (Decreto 2271/2009, concepto SDH 1195/2009), suscrito con el Fondo de Desarrollo Local de Rafael Uribe Uribe, así:

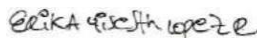
Mes de aporte: **agosto**

Numero de planilla: 9470436713

CONCEPTO	ENTIDAD	VALOR APORTE
ARL (Riesgos Profesionales)	POSITIVA RIESGO 3	\$ 57.900
EPS (Aporte Salud Obligatoria)	SANITAS	\$ 297.000
AFP (Aportes Pensiones Obligatorias)	PROTECCION	\$ 380.200

Favor Consignar a: CUENTA DE AHORROS No 4620827015 BANCO BACOLOMBIA

Atentamente,



ERIKA YISSETH LOPEZ RODRIGUEZ
C.C. 1106395947 PURIFICACION TOLIMA

Dirección: Avenida Calle 6 # 39b-95

CEL: 3229152531

<Correo electrónico> erikanena1022@gmail.com

Fecha de nacimiento 06 octubre del 1990

ALCALDÍA LOCAL DE RAFAEL URIBE URIBE

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES No 02 PERÍODO 01 de agosto de 2024 AL 31 de agosto de 2024	
DATOS BÁSICOS DEL CONTRATO	
TIPO DE CONTRATO	CONTRATO POR PRESTACIÓN DE SERVICIOS
No. CONTRATO Y FECHA	contrato CPS 265- 2024
NOMBRE DEL CONTRATISTA	ERIKA YISSETH LOPEZ RODRIGUEZ
TIPO (C.C-NIT) Y NO. DE IDENTIFICACIÓN	1106395947
PLAZO DE EJECUCIÓN	TRES MESES (03).
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	\$ 17.820.00,00
VALOR DEL PERIODO DE COBRO	\$5,940.000
No. DEL PROYECTO (IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL)	O23011601010000001636
FECHA ACTA DE INICIO	03 JULIO 2024
PRÓRROGA ¹	NA
ADICIÓN	NA
SUSPENSIÓN	N/A
TERMINACION ANTICIPADA	N/A
FECHA PREVISTA DE TERMINACIÓN (INCLUYENDO PRÓRROGAS Y SUSPENSIONES)	02 DE OCTUBRE 2024
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA OPERACIÓN, PRESTACIÓN, SEGUIMIENTO Y CUMPLIMIENTO DE LOS PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS, OPERATIVOS Y PROGRAMÁTICOS DEL SERVICIO APOYO ECONÓMICO TIPO C, QUE CONTRIBUYAN A LA GARANTÍA DE LOS DERECHOS DE LA POBLACIÓN MAYOR EN EL MARCO DE LA POLÍTICA PÚBLICA SOCIAL PARA EL ENVEJECIMIENTO Y LA VEJEZ EN EL DISTRITO CAPITAL A CARGO DE LA ALCALDÍA LOCAL

ALCALDÍA LOCAL DE RAFAEL URIBE URIBE

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
OBLIGACIÓN ESPECÍFICA 1: Implementar los procesos y procedimientos oficiales para la operación y prestación del servicio como (Identificación, ingreso, prestación, seguimiento y egreso), atendiendo las orientaciones de la Política Pública Social para el Envejecimiento y la Vejez en el Distrito Capital, el Modelo de Atención integral para las personas mayores[1] y la gestión territorial de Política Pública Social para el Envejecimiento y la Vejez en el Distrito Capital.	Para el periodo informado no se asignaron actividades de esta obligación.	Para el periodo informado no se asignaron actividades de esta obligación	Para el periodo informado no se asignaron actividades de esta obligación
OBLIGACIÓN ESPECÍFICA 2. Garantizar que las personas mayores que son presentadas para el ingreso al servicio se encuentran en la lista de espera del servicio (Solicitud de servicio e inscritos) de la SDIS y que cumplen con los criterios de focalización y priorización establecidos en la normatividad vigente.	Para el periodo informado no se asignaron actividades de esta obligación	Para el periodo informado no se asignaron actividades de esta obligación	Para el periodo informado no se asignaron actividades de esta obligación
OBLIGACIÓN ESPECÍFICA 3 . Realizar las visitas de validación de condiciones en el lugar de domicilio de las personas mayores que son presentadas para ingresar al servicio y que se encuentran registrados en la lista de espera del servicio de la SDIS, validación de condiciones que se realiza en el lugar de domicilio de la persona mayor.	Para el periodo informado no se asignaron actividades de esta obligación	Para el periodo informado no se asignaron actividades de esta obligación	Para el periodo informado no se asignaron actividades de esta obligación

ALCALDÍA LOCAL DE RAFAEL URIBE URIBE

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
OBLIGACIÓN ESPECÍFICA 4 . Realizar los cruces de bases de datos individuales de las personas mayores que ingresaran al servicio, a las personas mayores que se encuentran como participantes del servicio y a las personas mayores que son reportadas con novedades (Informe Único); realizar las acciones de seguimiento e identificación de presuntos cobros indebidos en el marco del seguimiento y control del servicio social.	Para el periodo informado no se asignaron actividades de esta obligación	Para el periodo informado no se asignaron actividades de esta obligación	Para el periodo informado no se asignaron actividades de esta obligación
OBLIGACIÓN ESPECÍFICA 5. Garantizar que la información de las personas mayores vinculadas al servicio Apoyos para la Seguridad Económica Tipo C, se encuentre actualizada y realizar el seguimiento mediante los cruces de bases de datos, consulta en SIRBE, aplicativo Proccessa, Catastro, FOSYGA, RUAF, Registraduría, Inhumados, Rama judicial, Comprobador de Derechos, DNP (Puntaje de SISBEN), Simultaneidad, entre otros.	Para el periodo informado no se asignaron actividades de esta obligación	Para el periodo informado no se asignaron actividades de esta obligación	Para el periodo informado no se asignaron actividades de esta obligación

ALCALDÍA LOCAL DE RAFAEL URIBE URIBE

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
OBLIGACIÓN ESPECÍFICA 6. Realizar las visitas de validación de condiciones de las personas mayores que presentan novedades por los cruces de bases de datos o en procedimiento de seguimiento y control que adelanta la Subdirección para la Vejez y la Alcaldía Local.	Para el periodo informado no se asignaron actividades de esta obligación	Para el periodo informado no se asignaron actividades de esta obligación	Para el periodo informado no se asignaron actividades de esta obligación
OBLIGACIÓN ESPECÍFICA 7 . Presentar los informes que le sean requeridos y aportar elementos de juicio, que sirvan de insumo, para la toma de decisiones relacionadas con el desarrollo de las acciones de ingreso, activación, suspensión, egreso y seguimiento, de las personas mayores vinculadas al servicio apoyo económico Tipo C teniendo en cuenta, las orientaciones de gestión territorial de la Política Pública Social para el Envejecimiento y la Vejez en el Distrito Capital.	Para el periodo informado no se asignaron actividades de esta obligación	Para el periodo informado no se asignaron actividades de esta obligación	Para el periodo informado no se asignaron actividades de esta obligación
OBLIGACIÓN 8 . Aplicar los instrumentos necesarios (fichas, formatos, entre otros) para realizar seguimiento a las actualizaciones y registro en el Sistema Misional SIRBE y las bases de datos, realizando las respectivas consultas, además de realizar la crítica (verificación) de dichos instrumentos.	Para el periodo informado no se asignaron actividades de esta obligación	Para el periodo informado no se asignaron actividades de esta obligación	Para el periodo informado no se asignaron actividades de esta obligación

ALCALDÍA LOCAL DE RAFAEL URIBE URIBE

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
OBLIGACIÓN ESPECÍFICA 9 . Diseñar, implementar y evaluar las actividades relacionadas con los encuentros de desarrollo humano, de acuerdo con los lineamientos técnicos brindados por la Subdirección para la Vejez.	Para el mes de agosto realice e implemente talleres de encuentro con 26 grupos asignados con diferentes actividades de desarrollo humano, de acuerdo con los lineamientos técnicos brindados por la Subdirección para la Vejez. <ul style="list-style-type: none"> • 05 de agosto - C42 Quiroga Central 8:00 a 10:00 am • 05 de agosto -C40 Quiroga Central 10:00 a 11:00 pm • 05 de agosto -C41 Quiroga Central 1:00 a 3:00 pm • 05 de agosto -C43 Quiroga Central 3:00 a 5:00 pm • 06 de agosto- C96 Playon 8:00 a 10:00 am • 06 de agosto- C97 Playon 10:00 a 12:00 pm • 12 de agosto- C28 8 y 9 etapa 9:00 a 11:00 am • 12 de agosto- C60 Alcaldía 1:00 a 3:00 pm • 13 de agosto- C15 Y C16 Ingles 2:00 a 4:00 pm • 14 de agosto- C21 Resurrección 10:00 a 12:00 pm • 15 de agosto- C65 Alcaldía 8:00 a 10:00 am • 15 de agosto- C66 Alcaldía 10:00 a 12:00 am • 15 de agosto- C67 Alcaldía 1:00 a 3:00 pm • 20 de agosto-C45 Quiroga Central 8:00 a 10:00 am • 20 de agosto C46- Quiroga Central 10:00 a 	Se realiza entrega de base de datos con registro de convocatoria, listados de asistencia y registro fotográfico de cada uno de los encuentros de desarrollo humano	CD DIGITAL, Correo de la supervisora del proyecto ana.cardona@gobiernobogota.gov.co



ALCALDÍA LOCAL DE RAFAEL URIBE URIBE

<p>OBLIGACIÓN ESPECÍFICA 9 .</p> <p>Diseñar, implementar y evaluar las actividades relacionadas con los encuentros de desarrollo humano, de acuerdo con los lineamientos técnicos brindados por la Subdirección para la Vejez.</p>	<p>12:00 pm</p> <ul style="list-style-type: none"> • 20 de agosto- C47 Quiroga Central 1:00 a 3:00 pm • 22 de agosto- C88 Plan 95 8:00 a 10:00 am • 22 de agosto- C103 Plan 95 10:00 a 12:00 pm • 22 de agosto-C104 Plan 95 1:00 a 3:00 pm • 27 de agosto-C110 Villa Gladys 8:00 a 10:00 am • 27 de agosto C111-Villa Gladys 10:00 a 12:00 pm • 27 de agosto- C134 Villa Gladys 1:00 a 3:00 pm • 28 de agosto-C59 Portal 10:00 a 12:00 pm • 29 de agosto-C124 Molinos del sur 8:00 a 10:00 am • 29 de agosto-C125 Molinos del sur 10:00 a 12:00 pm • 29 de agosto-C126 Molinos del sur 1:00 a 3:00 pm 	<p>Se realiza entrega de base de datos con registro de convocatoria, listados de asistencia y registro fotográfico de cada uno de los encuentros de desarrollo humano</p>	<p>CD DIGITAL, Correo de la supervisora del proyecto ana.cardona@gobiernobogota.gov.co</p>
---	--	---	--

ALCALDÍA LOCAL DE RAFAEL URIBE URIBE

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
OBLIGACIÓN ESPECÍFICA 10. Presentar dentro de los tiempos estipulados, los informes y productos requeridos por el-la Supervisor-a del contrato y ella Subdirector-a para la Vejez, utilizando para ello los formatos institucionales oficiales, así como atender, tramitar y dar respuesta oportuna a las solicitudes de las y los ciudadanos y entes de control, teniendo en cuenta los lineamientos y términos establecidos.	Para el periodo informado no se asignaron actividades de esta obligación	Para el periodo informado no se asignaron actividades de esta obligación.	Para el periodo informado no se asignaron actividades de esta obligación
OBLIGACIÓN ESPECÍFICA 11:. Participar en las reuniones y diferentes actividades que programe la Alcaldía Local, la Secretaría Distrital de Integración Social - Subdirección para la Vejez y la Subdirección Local.	Para el periodo informado no se asignaron actividades de esta obligación P G C O - G C	Para el periodo informado no se asignaron actividades de esta obligación	Para el periodo informado no se asignaron actividades de esta obligación
OBLIGACIÓN ESPECÍFICA 12: Las demás inherentes al objeto contractual y que se requieran para el cabal cumplimiento del contrato	Para el periodo informado no se asignaron actividades de esta obligación I Fde 1 1 0	Para el periodo informado no se asignaron actividades de esta obligación	Para el periodo informado no se asignaron actividades de esta obligación

ALCALDÍA LOCAL DE RAFAEL URIBE URIBE

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
INFORMACIÓN ADICIONAL			
APORTES DE SEGURIDAD SOCIAL:	NOMBRE DE LA EMPRESA EN DONDE SE APORTA PAGO DE SALUD	NOMBRE DE LA EMPRESA EN DONDE SE APORTA PAGO DE ARL	NOMBRE DE LA EMPRESA EN DONDE SE APORTA PENSIÓN
	<i>SANITAS</i>	POSITIVA	<i>PROTECCION</i>
FIRMAS			
DECLARACIÓN DEL CONTRATISTA: Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el periodo indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.		CONTRATISTA	
		Firma:  Nombre: ERIKA YISSETH LOPEZ RODRIGUEZ C.C 1.106.395.947	
		APOYO A LA SUPERVISION	
		Firma: Nombre: Ana Milena Cardona Mora C.C 52.409.679 Cargo: Contratista	
DECLARACIÓN DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR: Una vez verificado los soportes allegados por el contratista manifiesto que el/la contratista ha cumplido a la fecha con las obligaciones establecidas en el contrato.		SUPERVISOR / INTERVENTOR	
		Firma:  Nombre: Diana Carolina Sánchez Castillo C.C 52.883.374 Cargo: Alcaldesa Local Rafael Uribe Uribe	

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1106395947		LOPEZ RODRIGUEZ ERIKA YISSETH	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	AV CALLE 6 # 39 B - 95	BOGOTA-BOGOTA D.E.	3229152531	No
DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION								
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago	
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Valor
2024-08	2024-08	1000000748	9470436713	I	2024/09/11	2024/08/14	BANCO DE BOGOTA	\$735,100

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES																					
EMPLEADO			PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$2,376,000	\$380,200			\$2,376,000	\$297,000			\$0	\$0			\$2,376,000	\$57,900		\$0	\$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$2,376,000	\$380,200			\$2,376,000	\$297,000			\$0	\$0			\$2,376,000	\$57,900		\$0	\$0
Ciudad: BOGOTA Depto: BOGOTA D.E. (1 Afiliados)					\$2,376,000	\$380,200			\$2,376,000	\$297,000			\$0	\$0			\$2,376,000	\$57,900		\$0	\$0
1	CC	1106395947	LOPEZ ERIKA	230201	30	\$2,376,000	\$380,200	EPS005	30	\$2,376,000	\$297,000	0	\$0	\$0	14-23	30	\$2,376,000	\$57,900	0	\$0	\$0
Total Afiliados(1)					\$2,376,000	\$380,200			\$2,376,000	\$297,000			\$0	\$0			\$2,376,000	\$57,900		\$0	\$0

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Dirección	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1106395947		LOPEZ RODRIGUEZ ERIKA YISSETH	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	AV CALLE 6 # 39 B - 95	BOGOTA-BOGOTA D.E.	3229152531	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Días Mora	Valor
2024-08	2024-08	1000000748	9470436713	I	2024/09/11	2024/08/14	BANCO DE BOGOTA	0	\$735,100

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)					1	\$380,200	\$0	\$380,200
PROTECCION	230201	800,229,739	0	1	\$380,200	\$0	\$0	\$380,200
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)					1	\$57,900	\$0	\$57,900
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	\$57,900	\$0	\$0	\$57,900
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)					1	\$297,000	\$0	\$297,000
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	1	\$297,000	\$0	\$0	\$297,000
TOTAL					1	\$735,100	\$0	\$735,100

AGO 13 2024 16:57:38 REMDES10.5

CORRESPONSAL
VIDEORAMA38
CR 38 7 61 113

BANCO DE BOGOTA

C. UNICO: 0021301866

TER: LA000395

V. ELECTRON

Cc

**2225

RECIBO: 001277

RRN: 002712

RECAUDO

APRO: 326625

SERVICIO: 00000001506

FACTURA: 0000000009470436713

**** PAGO FACTURA ****

TRANSACCION EXITOSA

RECAUDO \$ 735.100

***** CLIENTE *****

MAYOR INFORMACION EN LA LINEA

NACIONAL: 01 8000518877

CERTIFICACIÓN CALIDAD TRIBUTARIA DEL CONTRATISTA



SECRETARÍA DE
GOBIERNO

Declaración Juramentada

Numero de Contrato CPS 265 de 2024

Yo, **Erika Yiseth Lopez Rodríguez**, identificada con cédula de ciudadanía No. 1.106.395.947 expedida en Purificación Tolima

INFORMACION PERSONAL	SI	NO
Soy Pensionado		X
Soy Declarante de Renta año 2023		X
Ha contratado o vinculado dos o más trabajadores o contratistas asociados a la actividad generadora de renta.		X
Declaro que el 80% de mis ingresos provienen de la prestación de servicios de manera personal o de la realización de la actividad económica	X	

Nota: En cumplimiento del Decreto No. 1070 del 28 de Mayo de 2013, Artículo 2 “Depuración de la base del cálculo de la retención en la fuente” y el Decreto 099 de enero 25 de 2013, mediante el cual se reglamentó lo ordenado en el art. 383 del E.T. estableciendo que esa tabla de retención allí contenida, se podrá aplicar a toda persona natural, según el art.329 del ET y modificado por la ley 1819 de 2016.

CERTIFICO QUE: (Seleccione con X para cada concepto que le aplique y anexe el soporte según corresponda):

DEPURACION CALCULO DE RENTA	SI	NO
Soy responsable del Impuesto a las ventas - IVA (Anexar Rut y certificación de autorización de numeración de facturación electrónica).		X
Efectúo aportes a cuenta AFC (Ahorro fomento para la construcción) (Anexar soporte de pago de aporte mensual)		X
A la fecha del presente efectúo aportes VOLUNTARIOS a pensión (diferentes a los obligatorios - Anexar soporte de pago de aporte mensual)		X
Certificación pago Intereses en préstamos para adquisición de vivienda del Empleado valor pagado año: 2023 (Anexar certificación en la primera cuenta)		X
Certificación pagos a medicina prepagada y/o Planes Adicionales de Salud valor pagado año: 2023 (Anexar certificación en la primera cuenta)		X
Certificó que tengo dependientes, de acuerdo con los requisitos exigidos en el parágrafo 2 del artículo 387 del E.T. y lo reglamentado en el parágrafo 3 del artículo 2 del Decreto 099 de 2013, base retención (10%) de los ingresos brutos y hasta máximos de 32 UVT (Anexar formato gco-gci-f137 y sus soportes)	X	

Se expide y firma a los (02) días del mes de septiembre del 2024.

Firma: Erika Yiseth Lopez R.

Nombre: Erika Yiseth Lopez Rodriguez

C.C: 1.106.395.947

Dirección Correspondencia: Avenida calle 6# 39b-95

Teléfono Contacto: 3229152531 Correo electrónico: erikanena1022@gmail.com

Edificio Liévano Calle 11 No. 8 -17
Código Postal: 111711
Tel. 3387000 - 3820660
Información Línea 195 www.gobiernobogota.gov.co

Código: GCO-GCI-F138
Versión: 05
Vigencia: 13 de Abril de 2022
Caso HOLA: 240129
Página 1 de 1



ALCALDÍA LOCAL DE RAFAEL URIBE URIBE
CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO (Persona Natural)

Teniendo en cuenta el informe presentado por el contratista Erika Yisset Lopez Rodriguez sobre las actividades desarrolladas para dar cumplimiento a los términos contratados y los resultados obtenidos, una vez realizada la revisión del informe, se autoriza el pago correspondiente al periodo comprendido entre el 01 al 31 de agosto 2024.

Contrato: No. 265 de 2024
Tipo de Contrato: Prestación de servicio
Contratista: Erika Yisset Lopez Rodriguez
Cédula o NIT No. 1.106.395.947

Objeto PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA OPERACIÓN, SEGUIMIENTO Y CUMPLIMIENTO DE LOS PROCESOS Y: PROCEDIMIENTOS DEL SERVICIO APOYO ECONÓMICO TIPO C, REQUERIDOS PARA EL OPORTUNO Y ADECUADO REGISTRO, CRUCE Y REPORTE DE LOS DATOS EN EL SISTEMA MISIONAL – SIRBE, QUE CONTRIBUYAN A LA GARANTÍA DE LOS DERECHOS DE LA POBLACIÓN MAYOR EN EL MARCO DE LA POLÍTICA PÚBLICA SOCIAL PARA EL ENVEJECIMIENTO Y LA VEJEZ EN EL DISTRITO CAPITAL A CARGO DE LA ALCALDÍA LOCAL

Plazo del contrato: 3 meses
Fecha iniciación: 03 de Julio de 2024
Fecha de terminación: 02 de Octubre de 2024
Prórroga(s) N/A
Suspensión N/A
Terminación anticipada N/A
Valor inicial pactado: \$ 17.820.000,00
Valor para pagar: \$ 5.940.000 2 pago
Numero de PIN 94704436713
Periodo cotizado. Agosto

Se verificó el cumplimiento del pago de los aportes parafiscales relativos a SENA, ICBF, Cajas de Compensación Familiar, cuando corresponda, y ARL (Administradora de riesgos laborales) y al Sistema de Seguridad Social Integral) por parte del contratista, de conformidad con el Parágrafo 1 del Art. 23 la Ley 1150 de 2007 y el Artículo 244 de la Ley 1955 de 2019.

En constancia se firma a los 02 dias del mes de septiembre del dos mil vienti cuatro(2024).
Interventor o Supervisor,

DIANA CAROLINA SÁNCHEZ CASTILLO
C.C N° 52.960.567
Alcaldesa Local de Rafael Uribe Uribe

Ana Milena Cardona Mora
C.C. N° 52.409.679 BOGOTÁ
Apoyo A La Supervisión